凤阳县大庙镇人民政府2021年政府信息

公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）以及《凤阳县人民政府办公室关于做好2021年政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》（政办秘〔2021〕127号）等要求，结合我镇政务公开工作及有关数据形成本报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等六部分组成，本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告电子版可以从凤阳县人民政府网站信息公开板块（网址：

[https://www.fengyang.gov.cn/zwgk/index.html](https://www.fengyang.gov.cn/public/content/1110009194)）下载，若对报告有疑问，请与大庙镇党政办公室联系（地址：大庙镇人民政府一楼，邮编：233102，电话：0550—6651310）。

一、总体情况

2021年，在县委县政府、镇党委镇政府的领导下，大庙镇以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻中央、省、滁州市和凤阳县关于全面推进政务公开部署，着力深化信息公开、政策宣传解读，积极回应社会关切，加强平台统一规范建设，全面提升政务公开制度化规范化水平，信息公开质量和实效进一步提高，政务发布解读和回应更加扎实有效。

1. **主动公开情况**

我镇按照“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，部门机构抓落实”的工作要求，明确责任分工，调整政务公开工作领导小组，配备专人负责信息公开工作。政策文件按照“应公开、尽公开”、“谁起草、谁解读”的原则，采用适合群众喜闻乐见的形式进行解读。我镇努力提升政务公开水平，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，截至2021年12月31日，主动公开信息492条，其中包括基层两化栏目163条。完善重大行政决策公众参与平台，在政府门户网站、政务新媒体平台开展政策解读、网上调查、民意征集、政务咨询专栏，开展重大民生决策事项民意调查，及时公开意见征集采纳情况。

1. **依申请公开情况**

2021年，我镇未收到依申请公开信息。

1. **政府信息管理**

我镇进一步落实主体责任。政务公开由党委副书记主抓、党政办牵头负责、各科室提供公开内容，分工合作、全力配合，做到能公开尽量公开。同时，加强政府信息内容准确性审核、合法性审核、保密性审核，确保公开内容合法准确。

1. **平台建设情况**

推进政府网站优质规范发展。严格落实网络意识形态责任制，加强政府网站内容建设和信息发布审核，把好政治关、政策关、文字关。

1. **监督保障情况**

一是根据人事变动及时调整政务公开工作队伍、完善工作制度。

二是及时整改上报反馈政务公开测评问题，对各部门进行相关工作培训，对各部门处理问题不及时，上报信息不完备的情况予以通报，抓好政务信息常态化公开，保证数量、追求质量。

三是深化监督考核。把政务公开纳入年度政府目标工作考核，建立社会评议制度和责任追究制度。

2021年我镇在县政务公开工作考核中取得了优秀成绩，接受各单位和群众的社会监督、社会评议，社会群众对我镇信息公开评议结果较好。2021年我镇未发生政务公开责任追究情况。

1. **基层政务公开标准化、规范化建设情况**

我镇按照县有关要求参与编制乡镇政务公开重点领域事项目录，做好基层两化栏目的公开，持续开展政务公开“六提六促”专项行动，做好疫情防控、美丽乡村、乡村振兴等重点领域的信息公开，确保2021年度政务公开各项工作完成。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0 | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是部分信息发布延迟，未能做到及时、有效；二是公开方式还需创新，硬件建设需进一步加强；三是政务公开工作人员的业务水平还需提升，工作责任心需进一步增强。

改进情况：一是完善工作机制，提高责任意识，确保政务公开工作落到实处。二是加强学习，认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，仔细研究上级文件精神和各项测评指标与细节，与时俱进掌握政务公开工作的新要求、新提法。三是扎实做好重点领域信息公开，加强对群众关注度高的政府信息的梳理，保证信息公开完整、准确、规范、及时、有效。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。