**红心镇2021年政府信息公开工作年度报告**

本报告根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于工作年度报告有关事项的通知》（国办公开函〔2021〕30号）要求，结合镇直各部门政府信息公开工作年度报告和有关统计数据形成。本报告由红心镇人民政府办公室编制，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中使用数据统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日。本报告电子版可以从凤阳县人民政府信息公开网站（网址：https://www.fengyang.gov.cn/public/content/1110006677）下载。如对本报告有疑问，请与红心镇人民政府办公室联系（地址：红心镇红梅路，联系电话：0550-2210060）。

**一、总体情况**

2021年，红心镇紧紧围绕省、市、县及上级部门工作部署，不断完善各项制度，拓宽信息公开渠道，及时准确向社会公开政府信息，在做好政府信息主动公开的同时，努力做好依申请公开工作，公开透明，接受社会各界监督。

    （一）认真做好主动公开

一是主动公开环境保护、安全生产、教育信息、医疗卫生、乡村振兴、养老服务、就业创业、疫情防控等重要版块。二是主动公开财政预决算、“三公”经费信息公开。三是加强突发事件、公共卫生事件的应急预案、预警信息及应对情况信息公开。截至2021年12月31日，本年度公开信息更新量为326条。

（二）规范依申请公开答复

规范依申请公开办理流程，做好依申请公开接收、办理、答复、存档等工作环节，对申请内容复杂的依申请公开件，确保落实落细，办理回复完整正确。严格依申请公开办理时限，从收到申请之日起20个工作日内，对相关依申请公开信息按规定时限回复。截至目前，全年未收到信息公开申请、行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理

建立健全信息收集、审查、处理机制，主动收集各业务方面的信息，规范日常信息公开工作。根据今年最新的《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，认真梳理本单位的各项工作职责，结合落实年度政务公开重点任务、要点，根据任务细化分工，确保信息发布的准确性、权威性及时效性。

（四）落实政务公开平台建设

加强门户网站信息公开平台建设，根据县级相关文件要求，调整完善我镇信息公开目录。大力提升网站发布信息、解读政策、回应关切的功能。积极利用信息公开平台，及时发布红心镇工作动态、相关政策解读等信息。

（五）监督保障

一是强化组织领导，确定专职人员。对信息发布质量不高、不规范的部门进行督查通报；二是积极配合县级政务公开办做好信息互动和宣传发布工作，以及网站和政务新媒体检查和整改工作，对信息更新不及时、互动回应慢和表述性错误的情况做出及时整改和责任追究；三是将政务公开工作纳入工作考核，设立政务公开工作小组，下设办公室在党政办，将政务公开纳入年度考核及个人考核；四是设立信息公开监督电话。公民、法人或其他组织认为本镇未依法履行政府信息公开义务的，可以向镇纪委投诉，镇纪委将进行调查处理并将处理结果及时告知投诉者。

我镇2021年未发生政务公开责任追究的情况。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在的主要问题

2021年，我镇政务信息公开工作有序开展，虽然取得一定成效，但仍存在部分问题，主要表现有：一是部分信息更新不够及时，内容不够全面，导致一些公开的内容存在遗漏。二是政策解读方式有待进一步创新丰富，政策解读的效果有待进一步提高。三是工作人员能力及责任心有待进一步加强。

（二）下一步打算

一是根据信息公开办法要求，制定合理的政务公开制度，强化业务人员与镇级各部门的沟通、协调，均衡平台各类信息发布数量，确保政府信息公开数量、质量。二是强化业务人员对《中华人民共和国政府信息公开条例》的学习力度,进一步增强对政府信息公开工作重要性的认识。三是落实信息上报，特别是多增加惠民政策方面的信息，丰富网上公示的内容。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。