**凤阳县供销社2022年度政府信息公开工作**

**年度报告**

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）、《安徽省政务公开办公室关于做好2022年度政府信息公开工作年度报告编制和发数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2023〕1号）和《滁州市政务公开办公室关于做好2022年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》（滁政务办〔2023〕1号）要求进行编制，全文由2022年凤阳县供销社政府信息公开工作总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成。本报告中所列数据的统计期限从2022年1月1日至12月31日止，本报告电子版可以从凤阳县人民政府网站信息公开板块（网址：https://www.fengyang.gov.cn/zwgk/index.html）下载，如对本报告有疑问，请与凤阳县供销社联系（地址：凤阳县中都大道，联系电话：0550-2223869）。

**一、总体情况**

2022年，凤阳县供销社认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕县委、县政府中心工作，细化公开任务，加大公开力度，拓展公开范围，强化解读回应，增强公开实效，提升政府的透明度和公信力，切实保障公众知情权、参与权，政务信息工作取得了显著成效。同时通过开展业务培训，提高工作人员的业务素质，实行政务公开承诺、并进一步完善了信息发布和上报机制。

**（一）主动公开**

2022年度，我社努力提升政务公开水平，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，截至2022年12月31日，本年度信息公开目录信息更新量127条。完善重大行政决策公众参与平台，在政府门户网站、政务新媒体平台开展政策解读、网上调查、民意征集、政务咨询专栏，开展重大民生决策事项民意调查，及时公开意见征集采纳情况。

**（二）依申请公开**

根据机构改革职责调整变化，及时更新并发布了依申请公开条件、流程说明以及受理通信地址和联系电话，确保政务公开网上申请平台的渠道畅通。建立完善依申请公开制度规范，做好信函、来访申请的登记、办理工作。健全完善依申请公开答复文本，进一步规范政务公开答复格式规范全年没有因政府信息公开工作而被申请行政复议或被提起行政诉讼情况。

2022年凤阳县供销社未收到依申请公开办件。

**（三）政府信息管理**

我社高度重视政府信息公开工作，把政府信息公开纳入年度工作计划，摆上重要议事日程，切实加强组织领导，成立由县社主要领导为组长，分管领导为副组长，各股室负责人为成员的领导小组。领导小组下设办公室，政府信息公开办公室设在县社办公室，具体负责此项工作。同时把政府信息公开工作列入部门年终绩效考评目标，各部门均按要求成立相应的组织，把具体工作责任明确到人，确保各项工作顺利开展。

**（四）政府信息公开平台建设**

供销社目录按照信息公开要求进行调整完善，实现了栏目的优化升级以“五公开”为主体，突出重点领域信息公开，制作回应关切、政策解读、新闻发布会、财政信息公开等专题，认真落实基层政务公开标准化规范化试点工作。

**（五）监督保障**

2022年在市县历次对政府网站工作检测中，均未出现单项否决和栏目得分不达标情况；对县政务公开办办公室在日常的通报指出的问题，均能按要求如期完成整改工作。

为更广泛地接受广大人民群众和社会各界的监督，安排专人每日查看网友留言等信息，并及时回复。2022年，没有发生因政府信息公开引起被举报、投诉的行为，没有发生一起失密事件和行政复议事件。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |  |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |  |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

**五、存在的主要问题及改进情况**

存在的问题：回顾2022年的政府信息公开工作，我社基本完成了既定的目标任务，但也存在诸多问题和不足，主要表现在：一是政务信息公开的内容不尽全面，更新不及时。二是政务信息公开的深度广度还不够，政策解读类信息公开较少。三是政务公开时效性不高、作品质量有待提升。

改进情况：

下一步，我社将进一步夯实管理责任，强化内容保障，加大监管力度，确保网站信息实时更新。

(一)强化学习。加强对《中华人民共和国政府信息公开条例》、《凤阳县2022年度政府网站及政务新媒体目标管理考核细则》的学习，将相关指标摸准吃透，并借鉴学习其他县市网站管理方面的先进经验，提高工作水平。

(二)夯实责任。统筹政府网站及政务新媒体管理工作，严格落实政务公开相关制度，强化日常更新维护，层层压实责任。

(三)加强管理。加强自我管理，定期自查，找出问题，及时整改。对县政府每季度进行的抽查结果及反馈的问题，照单接收，立即整改，确保我社政府网站健康有序发展。

(四)丰富形式。丰富政务公开形式和内容，拓宽信息公开渠道，提升信息发布的便民性，提升政务服务水平。

（五）应公开尽公开。按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，涉及群众切身利益的最新政策及时公开。全面提升政务公开质量和实效，努力使公开成为自觉，让透明成为常态。

（六）加大信息公开力度。强化大局意识、服务意识，完善信息公开制度，推进政务信息公开及时、准确。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。