

2022年凤阳县预算绩效管理工作开展情况

全面启用预算管理一体化平台系统，将部门预算编制、预算绩效目标、预算执行、绩效目标监管统一纳入平台管理。

一、开展事前绩效评估管理工作。部门单位编制年度预算时，对本部门单位职能范围内拟新出台的重大政策和项目编制绩效目标，开展事前绩效评估，向财政部门报送事前绩效评估报告，经评审论证通过后，方可列入财政预算。

二、加强部门整体预算及项目预算绩效目标管理工作。全县县直部门和乡镇均编制了2022年部门整体预算及项目预算绩效目标，县财政部门同步对县直59个部门865个项目，15个乡镇216个项目预算绩效目标进行了批复。

三、做好年度县级财政支出预算绩效自评和部门评价工作。组织对全县58个县直部门，110家单位，457个项目，开展2021年度县级财政支出预算绩效自评和部门评价工作，涉及资金93094万元，并延伸至15个乡镇，对各部门报送资料进行抽查复核，进行综合再评价。

四、强化绩效运行监控管理。采取线上、线下相结合的方式，下达重点监控任务，对部门预算安排的所有财政资金，包括部门整体支出和项目支出开展绩效目标完成情况及预算资金执行情况的绩效运行“双监控”工作。监控对74个部门（含乡镇）的项目支出和部门整体支出开展绩效监控。

涉及项目个数 936 个，金额 222816 万元。)

五、推进绩效管理结果应用。对各部门报送的绩效评价开展综合再评价，将绩效管理中发现的突出问题及时反馈单位整改，加强整改工作监督，确保问题有对策、建议有回应，整改有效果。将预算绩效管理结果应用于调整完善政策、优化资源和资金配置，县域经济和社会发展目标管理责任制考核挂钩。在编制 2023 年县级部门预算工作中，对 18 个同类项目预算压减 475.45 万元。

六、绩效信息公开提质扩面，主动接受监督。2022 年度各部门重要项目绩效目标随部门预算公开同步公开。向县人大大报告我县绩效管理工作的开展及《全面实施预算绩效管理实施办法》贯彻落实情况。针对人大常委会审议 2021 年全面实施预算绩效管理工作情况的意见，认真剖析问题原因，落实财政部门主体责任并认真进行了整改。

七、开展年度财政重点项目评价。优先选定县委县政府重点安排的项目以及覆盖面广，影响力大，社会关注度高，贯彻落实重大政策、方针和决策部署的项目开展年度县级财政支出重点项目绩效评价工作。资金性质涵盖了一般公共预算、政府性基金、社保基金、国有资本经营预算；项目支出类型包括民生实事类、科技创新类、生态环保类、建设类等；评价范围分项目评价和部门整体评价。针对各项目不同的绩效目标、评价对象和范围，设定相关的指标体系和评价方法，

充分了解项目政策及初步掌握项目实施基本情况，通过调阅档案资料、现场勘察、综合分析等方式，制定并运用科学合理的方法按照规范的程序，对项目绩效进行客观公正的反映，形成评价报告。