**凤阳县临淮关镇人民政府**

**2023年政府信息公开工作年度报告**

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由凤阳县临淮关镇编制。全文包括：总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议和行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项6个部分。本年度报告中使用数据统计期限为2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告电子版可以从凤阳县人民政府网站信息公开板块--临淮关镇政府信息公开年报栏目（https://www.fengyang.gov.cn/public/column/161055552?type=3&action=list&nav=4&isNianbao=1）下载，如对本报告有疑问，请与凤阳县临淮关镇党政办联系（地址：凤阳县临淮关镇人民政府2楼，联系电话：0550-2225237）。

1. 总体情况

2023年，临淮关镇人民政府在县委、县政府的领导下，贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，完善相关工作流程，健全工作机制，增强工作透明度，切实提高公开实效，扎实推进政府信息公开工作，不断提升政府信息公开水平，促进全镇各项工作有序开展。

**（一）主动公开情况。**2023年临淮关镇进一步提升政务公开水平。全年共发布政府信息480条，及时、准确公开影响群众权利义务的各项行政行业和服务事项。

**（二）依申请公开情况。**今年共收到0件依申请公开信息，全年共办理0件，未发生行政复议、行政诉讼败诉案件。

**（三）政府信息管理。**为确保政务公开信息准确可靠，我镇加强了对各类政府信息的整合、分类和保存工作，成立了政务公开工作领导小组，有专门的工作人员负责日常运维，保证政务公开工作顺利开展。通过建立健全的信息管理制度和规范，明确了各部门的职责和操作流程。同时加强对政府信息公开的审查和监督，确保信息的真实性和准确性。经过严格的审核和整理，确保了数据的完整性和准确性。为群众提供了更加全面、准确的信息服务。

**（四）政府信息公开平台建设。**一是安排专人负责，积极维护网站政务公开建设。利用滁州市人民政府集约化平台，对信息及时更新、准确传递，让民众了解政府的工作动态，对政策文件进行解读，及时发布预警信息，对关注度较高的资金使用情况，按月度、季度及时更新，让群众能找得到、看得懂，发挥公开内容的质量效果。确保新栏目信息及时发布，保障政府信息公开工作;二是提供多样化的信息查询方式。线上与线下，双管齐下，通过镇政务网站公开专区、村（社区）的村（居）务公开栏多样化查询。

**（五）监督保障。**配备1名专职工作人员，规范政府信息发布审核、保密安全等制度，严格落实信息公开工作考核制度、社会评议制度和责任追究制度。对政府信息进行全生命周期的规范管理，对已发布的信息定期评估。积极参加县级培训会议，开展政务公开培训，及时督促各科室及时将信息报送至党政办公室，由党政办公室统一审核发布。2023年，我镇未发生因信息发布而造成严重后果产生的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**存在问题：**信息公开方式不够多样化，群众获取信息渠道途径较为单一。

**改进情况：**在原有信息公开方式基础上，以群众所想所问作为信息公开标准，明确信息公开责任目标；依托我镇各村（社区）村务（居务）公开栏、广播、展板等宣传平台，进一步提高群众知晓率，以更高的工作实力助推临淮关镇政务公开工作高质量发展。

六、其他需要报告的事项

**（一）政府信息公开信息处理费收费情况。**依据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

**（二）创新工作。**依托我镇各村（社区）村务（居务）公开栏、广播、展板等宣传平台，进一步拓展公开渠道，提升群众知晓率，提高群众对政务公开工作的满意度。