**凤阳县人民政府2023年政府信息公开工作年度报告**

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由凤阳县人民政府办公室编制。全文包括：总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议和行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项6个部分。本年度报告中使用数据统计期限为2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告电子版可以从凤阳县人民政府网站信息公开板块--（https://www.fengyang.gov.cn/public/column/161055613?type=3&action=list&nav=4&title=2023）下载，如对本报告有疑问，请与凤阳县人民政府办公室联系（地址：凤阳县政务中心，联系电话：0550-6730390）。

1. 总体情况

2023年，我县进一步优化加强了政府信息公开工作，不断完善制度、建设、规范流程制度，充实了专业性工作人员，领导依据上级工作部署和各类通知文件，及时解决群众需求，促进政府信息公开工作落到实处。

1. **主动公开情况。**2023年度，凤阳县人民政府严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，以群众需求为导向，以群众满意为标准，及时、准确公开影响群众权利义务的行政行业和服务事项，让群众看到到、听得懂、易获取、能监督、好参与。按照省市要求，推进公共企事业单位和村委务公开工作，建立公共企事业单位专题页面和村务公开页面，按时规范群众关心关注信息，定期维护重点领域栏目，推进基层两化工作，全年共主动公开政府信息5422条。

**（二）依申请公开情况。**今年共收到22件依申请公开信息，结转上年度4件，全年共办理26件，发生一起行政复议结果维持案件，未发生诉讼败诉案件。

**（三）政府信息管理。**严格落实政府信息公开“三审”制度，做到“谁制定，谁审核”“谁发布，谁负责”，同时，通过与第三方合作的方式，加强错敏词、个人隐私信息排查工作，确保了政府信息安全、规范发布。严格执行行政规范性文件备案监督制度，全年制发行政规范性文件2件，现行有效81件。

**（四）政府信息公开平台建设。**我县积极推进政府信息平台建设，不断优化信息发布流程，完善信息公开手段，提升信息公开质量。设立政策咨询窗口，建立政策咨询制度，围绕群众最关心的问题，对涉及开发区的相关法律法规、民生、专业性强、公众关注度高的规范性文件，高效、灵活运用多种载体，采用通俗易懂、形式多样的宣传方式进行政策解读，切实满足群众多样化需求。

**（五）监督保障。**切实落实工作机构和人员队伍建设，积极组织我县工作人员业务能力培训，有力推动我县政务公开和政府信息网上公开工作。以每月政府网站和政务公开“月度测评问题整改”、省市季度测评整改为推手，督促各单位栏目及时进行信息维护。实行集中整改、坐班整改、通报约谈等方式，强化调度，将政务公开工作纳入政府目标管理考核体系，主动接受社会公开评议，确保了重点领域信息及时、规范公开，省市安排的重点工作得到迅速落实。本年度未发生因不履行政务公开义务而发生的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 2 | 3 | 81 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 13556 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 2740 |
| 行政强制 | 29 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 10244.81 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**存在问题：**一是部分业务人员信息公开意识、信息安全意识、内容保障能力不强。二是公众对政务公开的参与度、获得感有待进一步提升。三是各部门相互协调、配合仍有肠梗阻，还需要采取更加行之有效的方式完成政务公开工作。

**改进情况：**一是加强各部门信息的审核和监督。对各个部门的政务公开部门文件、行政权力等栏目信息进行严格的审核，确保其与县政府的信息公开目录要求一致，保证公开信息的完整性和准确性。二是持续完善依申请公开协办、报备制度，进一步提升各部门沟通力度。三是进一步落实重大行政决策预公开、利益相关方列席政府会议、社会评议等制度，充分发挥政务新媒体受众广、传播快的特点，对一些群众关注度高的工作，提高群众关切回应速度，拓展更加丰富多样的政民互动和公众参与形式。

六、其他需要报告的事项

**（一）政府信息公开信息处理费收费情况。**依据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

**（二）创新工作。**今年以来我县加大重点领域政务公开力度，多次召开政务公开培训会，指导单位及时发布社会救助、社会福利、老年人福利、社会组织等重点信息。推进公共企事业单位和政务公开向村务公开有效延伸工作，建立学校、医院等35家企事业单位信息平台，实现所有村社区信息公开全覆盖。